CONTROL Y REPORTE PARA LA ASISTENCIA Y TAREAS DEL PERSONAL

https://www.sacyrservicios.com/facilities

ANTECEDENTES

En el mantenimiento y limpieza de diferentes infraestructuras, el control del personal se realiza en forma manual, utilizando libros de asistencia al igual que nuestro cliente y debido a la alta rotación y dotación de personal es necesario un alto control de supervisores en los turnos de mañana, tarde y noche, siendo esta última jornada la más compleja para la supervisión y control de tarea, las cuales se reportan por diferentes planes de trabajo mensual, semanal y diarios y a diferentes responsables como supervisores, responsables de áreas y gerentes de contrato de servicio.

DESAFÍO

Automatización del control de asistencia en formato digital y formularios para los trabajos a realizar, esto generaría mejoras en la gestión de personal, reportes automatizados, trazabilidad de la información y estadísticas para una mejor gestión. Esto evitaría no conformidades e incidencias que puedan producir horas extras para el personal y sobrecostos en los insumos que estos requieren.

REQUISITOS MÍNIMOS TÉCNICOS

- Reportes gráficos automatizados y en línea.
- Control de asistencia digital y automatizado.
- Georreferenciación del personal para los diferentes centros o contratos de servicios.
- Formularios tipo checklist o similar para el control de tareas y actividades del personal.
- En la asistencia debe responder a una dotación de personal promedio de 400 personas por cada centro, en total pueden llegar a 8.000.
- En el control y reporte de tareas debe responder a una dotación de personal promedio de 30 personas por cada centro de servicio, las cuales en total ascienden a 750.
-

TIEMPO DE EJECUCIÓN

El plazo para la marcha blanca de una solución debe ser igual o menor a 4 meses, incluyendo la etapa de desarrollo y fase de implementación.

COSTO DE LA SOLUCIÓN

El presupuesto será evaluado para cada solución, la cual deberá comprender el costo de implementación en el periodo definido más el costo variable de uso (si aplica).

¿QUÉ BUSCAMOS?

Podrá postular cualquier propuesta tecnológica validada en el mercado.

CRONOGRAMA

Para dudas y consultas escribir a: innovacionchile@sacyr.com

	2021						
Concepto	**01-jun**	**11-jun**	**20-jun**	**02-jul**	**07/08-jul**	**15-jul**	**22-jul**
Lanzamiento	◆						
Preguntas	■	■					
Postulación	■	■	■				
Cierre de postulaciones			◆				
Evaluación			■	■	■		
Pitch de finalistas*					◆		
Selección de propuestas					■	■	■
Comunicación de resultados							◆

Organiza:

Con el apoyo de:

* Esta etapa contempla una presentación en formato Pitch de 10 minutos y 5 minutos más de preguntas, por cada propuesta finalista.
Nota: se avisará previamente si las fechas sufren alguna modificación.